



POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE E COLLEGATE

REV. 21/01/2026



Icores srl Via Campitelli n. 2 – 80055 Portici (NA)

P.IVA – C.F. 04335381218 – PEC icoressrl@arubapec.it – email
icores_amministrazione@fastwebnet.it – Tel. 0817769054 – Fax 0817758290

MISSION E VISIONE STRATEGICA

La **Icores s.r.l.** è la naturale discendente della Costruzioni F.LLi Izzo, società con trentennale esperienza nel campo del Consolidamento e del Restauro Conservativo, la quale vanta nel suo curriculum diversi cantieri di notevole pregio storico artistico ed architettonico; fondata nel 2003 realizza servizi di soluzioni progettuali indirizzate al patrimonio storico artistico.

IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, la **Icores s.r.l.** ha adottato un **Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG)** conforme alla **UNI/PdR 125:2022**. L'azienda considera questo sistema lo strumento fondamentale per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Le politiche di parità di genere non costituiscono un traguardo statico, bensì un percorso continuo di implementazione e miglioramento, volto a ridurre progressivamente il divario di genere con conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici positivi per l'intera organizzazione.

I PRINCIPI ISPIRATORI

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere della Icores s.r.l. sono:

- **Imparzialità e inclusività**
- **Correttezza e trasparenza**
- **Valorizzazione del personale**
- **Tutela della persona**
- **Contrasto ad ogni forma di violenza e discriminazione**

In linea con le strategie nazionali ed europee, l'attenzione dell'azienda si concentra sul perseguimento dei seguenti obiettivi:

- Aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro e alle attività aziendali.
- Riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne.
- Promozione della parità tra uomo e donna nei processi decisionali interni.
- Contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere, e protezione e sostegno alle vittime.

L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati, la Direzione della Icores s.r.l. promuove attivamente il proprio SGPG al fine di consolidare un modello organizzativo che valorizzi l'equità e l'inclusività.

La Icores s.r.l. si impegna formalmente a:

- Adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità.
- Valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance, fino alla selezione dei fornitori e dei partner commerciali.
- Sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso modalità di lavoro flessibili tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata.
- Favorire azioni di informazione, sensibilizzazione ed engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile.

Promuovere una comunicazione, sia interna sia esterna, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità.

POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE

In relazione al proprio contesto operativo, la Icores s.r.l. declina i propri impegni specifici nei seguenti 6 pilastri strategici:

1. **Selezione ed assunzione (recruitment):** L'azienda garantisce la stesura di annunci di lavoro basati su un linguaggio neutro, inclusivo e privo di stereotipi di genere. I processi di selezione si fondano esclusivamente su criteri oggettivi legati alle competenze tecniche e attitudinali. Si promuove l'inserimento del genere sottorappresentato nelle rose di candidati, monitorando attivamente le candidature femminili anche per i ruoli tecnici di cantiere.
2. **Gestione della carriera:** Viene garantita a tutto il personale la medesima opportunità di crescita, promozione e accesso a ruoli di responsabilità o di coordinamento. Gli avanzamenti di carriera si basano unicamente sul merito, sulle competenze dimostrate e sulle performance, eliminando qualsiasi ostacolo o pregiudizio che possa limitare lo sviluppo professionale femminile.
3. **Equità salariale:** L'azienda persegue il principio della parità retributiva a parità di mansione, livello contrattuale e competenze. Viene eseguita un'analisi periodica dei dati retributivi al fine di identificare, monitorare e neutralizzare tempestivamente eventuali divari salariali ingiustificati tra uomini e donne (*Gender Pay Gap*).
4. **Genitorialità, cura:** Icores s.r.l. tutela e valorizza la genitorialità, supportando i lavoratori prima, durante e dopo il periodo di congedo di maternità o paternità. L'azienda assicura che il rientro in servizio avvenga senza penalizzazioni di livello, mansione o percorso di carriera, favorendo un pieno e sereno reinserimento nel team.
5. **Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance):** Si favoriscono soluzioni organizzative volte ad agevolare la conciliazione tra le esigenze personali, familiari e professionali. Sono previste, laddove tecnicamente compatibili con le attività operative di cantiere o d'ufficio, misure di flessibilità oraria, concessione di part-time e ricorso allo smart working.
6. **Prevenzione di ogni forma di abuso e molestia sui luoghi di lavoro:** L'azienda adotta una politica di tolleranza zero verso molestie fisiche, verbali o digitali, mobbing e condotte lesive della dignità della persona. Al fine di garantire la massima riservatezza, l'anonimato e l'assoluta protezione del segnalante da qualsiasi forma di ritorsione, **ICORES srl istituisce e formalizza i seguenti due canali di segnalazione sicuri e riservati affidati al Comitato Guida/Referente per la parità di genere:**

1. **Canale Fisico Interno (Cassetta Reclami):** Tramite apposita cassetta cartacea installata in modo protetto presso l'ingresso degli uffici aziendali situati in **Via Campitelli n. 2 - 80055 Portici (NA)**.
2. **Canale Postale Esterno (Servizio Postale):** Tramite l'invio di una lettera cartacea tradizionale in busta chiusa, da spedire direttamente all'indirizzo della sede legale: **ICORES srl, Via Campitelli n. 2 - 80055 Portici (NA)**, apponendo sulla busta la dicitura generica *"Riservata - All'attenzione del Comitato Guida PDR"*.

MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA

Il Comitato Guida per la Parità di Genere monitora costantemente l'attuazione della presente Politica e lo stato di avanzamento dei KPI aziendali. La Politica viene sottoposta a riesame periodico annuale da parte della Direzione per valutarne l'efficacia e definire nuovi obiettivi di miglioramento.

Il presente documento è comunicato ufficialmente a tutto il personale dipendente, è trasmesso ai principali fornitori e partner commerciali ed è pubblicato in modo visibile sul sito web istituzionale dell'azienda.

DIFFUSIONE DELLA POLITICA

La politica sulla parità di genere è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale.